

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de octubre del año 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Edgar Fernando Rivas Rivera</u>	CUI:	<u>2129 34643 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-2114-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>952-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>71605681</u>
Número de Factura:	<u>1709916752</u>	Serie:	<u>DCF9Fo27</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Octubre 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q48,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>1/9/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Delegación de Recursos Humanos</u>		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para LA DELEGACIÓN DE RECURSOS HUMANOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

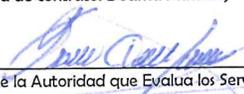
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- A Asesoré en el desarrollo de formatos para optimizar la gestión presupuestaria del grupo o "Servicios Personales" de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural durante el mes de octubre 2022.
- B Asesoré y di seguimiento a las modificaciones solicitadas con relación al presupuesto del grupo o "Servicios Personales", así mismo las relacionadas al grupo 4 "Transferencias corrientes" y grupo 9 "Asignaciones Globales" por medio de solicitudes tipo INTRA1 e INREC para realizar los pagos mensuales, los requeridos por sentencias judiciales y prestaciones laborales durante el mes de octubre 2022.
- C Asesoré con el seguimiento y control para informar a la Delegación de Recursos Humanos y al Departamento Financiero los cambios en los renglones que conforman al grupo o "Servicios Personales", grupo 4 "Transferencias" corrientes y grupo 9 "Asignaciones Globales" durante el mes de octubre 2022.
- D Asesoré en temas de Guatemominas al renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" y renglón 031 "Jornales" para realizar movimientos y registros durante el mes de octubre 2022.
- E Asesoré a las personas encargadas de subir la información a los portales para el cumplimiento de la normativa legal vigente del Renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" relacionada a Guatecompras y Contraloría General de Cuentas durante el mes de octubre 2022.
- F Asesoré en el proceso de recontratación de contratistas del renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" durante el mes de octubre 2022.
- G Asesoré con criterios en reuniones con el Departamento Financiero para el control del grupo o "Servicios Personales" durante el mes de octubre 2022.

Edgar Fernando Rivas Rivera
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Sandra Carolina Leiva Morales
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural